# 

# Республика Бурятия

**Северо-Байкальский район**

**Администрация муниципального образования сельского поселения**

**"Байкальское эвенкийское"**

**Постановление № 45**

**«31» июля 2020 г. с.Байкальское**

**О ежегодных оплачиваемых**

**отпусках муниципальными служащими**

**муниципального образования**

**сельского поселения «Байкальское эвенкийское»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 14 Федерального Закона от 19.02.1993 года № 4520-I «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», Федеральным Законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в ред. Закон от 08.06.2020г.), Законом Республики Бурятия от 10.09.2007г. № 2431-III «О муниципальной службе в Республике Бурятия» (в ред. Закон от 13.03.2020г.) и внесенными изменениями,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Рабочее (служебное) время муниципальных служащих регулируется в соответствии с трудовым законодательством.
2. Муниципальному служащему предоставлять ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания.
3. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков (приложение).
4. Ежегодно основной оплачиваемый отпуск для всех категорий муниципальных служащих предоставляется в количестве 30 календарных дней.
5. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 10 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и Законом Республики Бурятия.
6. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы.
7. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.
8. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.
9. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в связи с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями муниципальной службы, в том числе в связи со службой в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
10. Предоставить муниципальным служащим работающим в местности, приравненной к району Крайнего Севера, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 16 календарных дней.
11. По заявлению муниципального служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней. По согласованию с руководителем организации муниципальному служащему может предоставляться часть отпуска иной продолжительности.
12. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен предоставляться муниципальному служащему ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым руководителем организации.
13. Выплата денежного содержания муниципальному служащему за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.
14. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением руководителя организации может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года в случаях, предусмотренных федеральными законами.
15. При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производиться единовременная выплата в размере двух должностных окладов и материальная помощь в размере одного должностного оклада, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования.
16. Признать утратившим силу Постановление № 40 от 29.12.2018 года «О ежегодных оплачиваемых отпусках муниципальным служащим муниципального образования сельского поселения «Байкальское эвенкийское».
17. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
18. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава - руководитель**

**МО СП «Байкальское эвенкийское» И.М. Дорофеев**

Приложение

К Постановлению № 45 от 31.07.2020 года

**Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группа**  **должностей**  **по реестру** | **Отпуск полный при стаже свыше 10 лет** | **Основной**  **отпуск** | **Дополнительные отпуска** | | | | | | | | | | | |
| **Стаж работы** | | | | | | | | | | **Ненорми-**  **рованный рабочий день** | **Работа в местностях приравненная к КС** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **Выборные** | **59** | **30** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **3** | **16** |
| **Главные** | **59** | **30** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **3** | **16** |
| **Младшие** | **59** | **30** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **3** | **16** |